



Comune di San Pietro Vernotico

Provincia di Brindisi

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 96 del 21/04/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI ACCORDO PER IL CONVENZIONAMENTO CON IL COMUNE DI CAVALLINO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA CONCURSALE DI "ISTRUTTORE TECNICO", CATEGORIA GIURIDICA C., A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO

L'anno 2021 il giorno 21 del mese di APRILE alle ore 15:40, a seguito di convocazione si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti

1 RIZZO Pasquale	Sindaco
2 GIANNONE Giuliana	Vice Sindaco
3 DE MATTEIS Antonella	Assessore
4 EPIFANI Gianluca	Assessore
5 LARICCIA Michele Tommaso	Assessore
6 CANOCI Massimo	Assessore

Presente	Assente
	Sì
Sì	
Sì	
Sì	
Sì	
Sì	

Presiede la Seduta IL VICE SINDACO Giuliana Giannone

Il presidente, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Assiste Segretario Generale Pierluigi CANNAZZA

Visti i seguenti pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/00 sulla proposta di deliberazione in atti N. 106 del 20/04/2021
REGOLARITA' TECNICA

Il responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica esprime parere Positivo.

San Pietro V.co

20/04/2021

Il Responsabile del Servizio

Fto.(Dott.ssa Antonella FRACASSO)

REGOLARITA' CONTABILE

Il responsabile del servizio ragioneria in ordine alla regolarità contabile esprime parere Favorevole.

San Pietro V.co

21/04/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Fto.(Dott.ssa Fabiola SIMONE)

Vista la proposta di deliberazione, in atti n. **106** del **20/04/2021** e ritenuto di approvare integralmente la stessa;

ad unanimità dei voti espressi ai sensi di legge.

PREMESSO che:

- la Legge 16 gennaio 2003 n. 3, all'articolo 9, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possano ricoprire i posti disponibili, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi, approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, secondo le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 400/1988;
- la Legge 24 dicembre 2003, n. 350, all'articolo 3, comma 61, stabilisce che, nelle more dell'emanazione del citato regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla legge per le assunzioni, al fine di sopperire celermente alle necessità di personale, nel rispetto comunque dei principi di trasparenza, imparzialità e programmazione;
- con la Legge 30 ottobre 2013, n. 125 recante *“Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”*, con la quale è stato convertito in legge del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, il Legislatore ribadisce, all'articolo 4, la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie vigenti di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- il comma 3-bis del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito in Legge 30 ottobre 2013, n. 125, ha previsto che *“resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l'applicabilità dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350”*;
- tali prescrizioni, inizialmente dettate per le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Agenzie, gli Enti Pubblici Non Economici e gli Enti di Ricerca, sono state estese anche agli Enti Locali dall'art. 3, comma 5-ter, del Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90 - secondo cui i principi dell'art. 4, comma 3, del Decreto Legge 30 agosto 2013, n. 101, convertito dalla Legge 30 ottobre 2013, n. 125 - convertito, con modifiche, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, pertanto, si applicano alle Amministrazioni di cui al comma 5 del medesimo articolo 3, ovvero alle Regioni e agli Enti Locali;

CONSIDERATO che la Legge del 30 dicembre 2018, n. 145, art.1 c.361-365, ha modificato e integrato le disposizioni in merito all'efficacia e la validità delle graduatorie dei pubblici concorsi per assunzioni a tempo indeterminato. Gli innanzi richiamati commi 361-365, dell'articolo 1, della Legge n. 145/2018 sono stati modificati dall'articolo 9-bis, comma 1, lettera a) del Decreto Legge 14 dicembre 2018 n. 135 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12, dall'articolo 14-ter, comma 2,

del Decreto Legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito in Legge con modificazioni, dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26 e dall'articolo 33, comma 2-bis, del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito in Legge, con modificazioni, dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58;

CONSIDERATO che il principio sancito dal comma 361 sopra citato non è stato superato dal recente intervento normativo operato con la Legge 19 giugno 2019, n. 56, la quale all'art. 3, comma 4, dispone che *“al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, per il triennio 2019-2021, fatto salvo quanto stabilito dall'art. 1, comma 399, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, le Amministrazioni di cui al comma 1”* (ovvero le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Agenzie e gli Enti Pubblici Non Economici) *“possono procedere in deroga a quanto previsto dal primo periodo del comma 3 del presente articolo e dall'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, nel rispetto dell'articolo 4, commi 3 e 3-bis, del Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni, dalla Legge 30 ottobre 2013, n. 125, nonché del piano dei fabbisogni definito secondo i criteri di cui al comma 2 del presente articolo: a) all'assunzione a tempo indeterminato di vincitori o allo scorrimento delle graduatorie vigenti, nel limite massimo dell'ottanta per cento delle facoltà di assunzione previste dai commi 1 e 3, per ciascun anno”*. L'articolo 6 della medesima Legge 19 giugno 2019, n. 56 ha esteso l'applicazione delle disposizioni sopra richiamate anche agli Enti Locali, prevedendo che le stesse *“recano norme di diretta attuazione dell'articolo 97 della Costituzione e costituiscono principi generali dell'ordinamento”* e che *“le Regioni, anche per quanto concerne i propri Enti e le amministrazioni del Servizio Sanitario Nazionale, e gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti alle disposizioni della presente Legge”*;

CONSIDERATO che la giurisprudenza amministrativa ha riconosciuto un *“generale favor dell'ordinamento per lo scorrimento di graduatorie ancora efficaci ai fini della copertura di posti vacanti nella pianta organica”* (si veda al riguardo Sezione regionale di controllo per il Veneto, Deliberazione n. 371/2018/PAR; Consiglio di Stato, Adunanza plenaria n. 14/2011; Sezione Regionale di controllo per la Campania, Deliberazione n. 158/2018/PAR). La Corte di Cassazione, in merito, con sentenza n. 7054 del 21 marzo 2018 ha espressamente affermato che la decisione di avvalersi dello scorrimento della graduatoria è equiparabile all'espletamento di tutte le fasi di una procedura concorsuale.

CONSIDERATO, altresì, che l'articolo 36, comma 2, ultimo periodo del D.lgs. n. 165/2001, modificato dall'articolo 4, comma 1, lettera a-bis del D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla legge n. 125/2013 e s.m.i., ha esteso all'intera Pubblica Amministrazione la facoltà di utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 03/03/2020 avente da oggetto *“Piano Triennale delle Assunzioni di Personale 2020/2022 e Piano Annuale 2020. Approvazione”*;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 236 del 30/12/2020 avente ad oggetto: *“Piano triennale dei fabbisogni del personale 2020/2022 e piano annuale delle assunzioni 2020. Integrazione e verifica di conformità ai vincoli di finanza pubblica introdotti in materia di assunzioni a tempo indeterminato dal DPCM 17 marzo 2020”*, con la quale:

- è stato, altresì, riapprovato il Piano Triennale delle assunzioni di personale a tempo

indeterminato 2020/2022 e Piano Annuale 2020, dando atto che rispetto allo stesso sussistono le condizioni di sostenibilità finanziaria della spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato, in quanto tale spesa risulta coerente con le previsioni dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, convertito in legge 58/2019 e con il DPCM 17/03/2020;

- è stata confermata la programmazione contenuta nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 56/2020;
- si è dato atto che in attuazione Piano triennale dei fabbisogni del personale 2020/2022 e del Piano Assunzioni 2020, tra le altre, occorre avviare la procedura per l'assunzione mediante scorrimento di graduatorie di altri Enti, a tempo indeterminato e parziale (50%) di n. 1 Istruttore Tecnico, Categoria C,

CONSIDERATO che relativamente alle procedure di mobilità ai sensi dell'art. 30, 34 e 34 bis del D. Lgs. 165/2000, per la copertura di n. 1 posto di "ISTRUTTORE TECNICO", Categoria C, a tempo parziale (50%) ed indeterminato, diciotto ore settimanali:

- con nota prot. n. 111 del 04/01/2021 è stata inviata, al Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Puglia, Comunicazione obbligatoria relativa alle procedure di mobilità del personale, ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 20 marzo 2001 e ss.mm.ii.;
- il completamento della procedura per n. 1 posto "*Istruttore Tecnico*", Categoria C, a tempo parziale (50%), diciotto ore settimanali, è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- con nota in atti di questo Ente al protocollo generale n. 1401 del 15/01/2021, la Regione Puglia – Sezione Promozione e Tutela del Lavoro, in riscontro alla nota prot. n. 111 del 04/01/2020, ha comunicato che nell'elenco dei dipendenti pubblici in disponibilità non vi sono lavoratori in possesso dei requisiti richiesti;
- non risulta pervenuta, nei 60 giorni successivi al 04/01/2021, in riscontro alla innanzi citata nota prot. n. 111/2021, alcuna comunicazione da parte della Dipartimento della Funzione Pubblica per la procedura in argomento. Pertanto la procedura di mobilità obbligatoria di cui agli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001 ha avuto esito negativo;
- ai sensi dell'articolo 3 della L. n. 56/2019, si dà atto che *"le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001"*;

CONSIDERATO che con Determinazione n. 1 del 05/01/2021 - in attuazione delle Deliberazioni di Giunta Comunale n. 56/2020 e 236/2020 - è stato avviato il procedimento assunzionale, mediante utilizzo di

graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti, di n. 1 **"Istruttore Tecnico"**, Categoria C, tempo parziale (50%) ed indeterminato, in applicazione della normativa vigente e del Regolamento per l'utilizzazione di graduatorie di altri Enti dello stesso comparto (approvato con Deliberazione del Commissario straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 78 del 21/12/2017 - modificato ed integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 12/02/2020);

CONSIDERATO che:

- ✓ in applicazione dell'art. 3 del vigente Regolamento comunale per l'utilizzazione di graduatorie di altri Enti dello stesso comparto, con le note prot. n. 555/2021, n. 556/2021, n. 650/2021 e n. 65172021, trasmesse a mezzo PEC, questo Ente ha chiesto a tutti i Comuni delle Province di Brindisi, Lecce e Taranto e agli Enti Provincia di Brindisi, Lecce e Taranto di rendere nota l'esistenza di graduatorie concorsuali, **a tempo parziale ed indeterminato**, con riferimento al profilo professionale di **"Istruttore Tecnico"**, categoria C, in corso di validità e, contestualmente, di comunicare l'eventuale autorizzazione a concederne l'utilizzo, mediante scorrimento, secondo l'ordine di merito, assegnando un termine di 10 giorni per il riscontro;
- ✓ che, in riscontro alle innanzi richiamate note di questo Ente, con riferimento al profilo di **"Istruttore Tecnico"**, categoria C, a tempo parziale (50%) ed indeterminato, alla scadenza del termine di 10 giorni, è pervenuta la seguente comunicazione relativa a graduatorie concorsuali vigenti:
 - nota del **COMUNE DI CAVALLINO**, acquisita al protocollo generale di questo Ente n. 1252 del 14/01/2021, recante disponibilità di massima e autorizzazione all'utilizzo - previa sottoscrizione di idonea convenzione - mediante scorrimento, secondo l'ordine di merito, della graduatoria di **"Istruttore Tecnico"**, categoria giuridica C, a tempo parziale ed indeterminato, approvata con determinazione n. 726 del 13/08/2020;

CONSIDERATO che con Determinazione del Funzionario Responsabile dell'Area 6 n. 68 del 31/01/2021:

- a. si è preso atto dei riscontri pervenuti dai Comuni della Provincia di Brindisi, di Lecce e di Taranto;
- b. si è dato atto che - con riferimento alla procedura assunzionale di questo Ente, a tempo parziale ed indeterminato di cui Determinazione n. 1 del 05/01/2021, relativa al profilo professionale di **"Istruttore Tecnico"**, categoria C - è stata resa nota e comunicata dal **COMUNE DI CAVALLINO** la disponibilità all'utilizzazione della graduatoria (a tempo parziale - 24 ore settimanali - ed indeterminato) profilo professionale di **"Istruttore Tecnico"**, categoria giuridica C, approvata con determinazione n. 726 del 13/08/2020, nonché che la stessa graduatoria (in applicazione e nel pieno rispetto della normativa vigente in materia e del Regolamento Comunale per l'utilizzazione di graduatorie di altri Enti dello stesso comparto) è stata individuata quale utilizzabile, previa sottoscrizione della relativa convenzione, nel rispetto e secondo l'ordine di merito;

DATO ATTO che l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri enti dello stesso comparto è esercitabile previo accordo con gli enti detentori delle graduatorie. L'accordo si concretizza con la stipula di una convenzione in cui, in generale, sono disciplinate le modalità di utilizzo della graduatoria

DATO ATTO ai sensi della normativa vigente:

- lo scorrimento della graduatoria presuppone che vi sia identità di posti tra quello oggetto della procedura che ha dato luogo alla graduatoria e l'esigenza della procedura assunzionale per la quale è richiesto l'utilizzazione della graduatoria. Al riguardo, in giurisprudenza è pacificamente ribadito, con riferimento al *"profilo e alla categoria professionale del posto che si intende coprire"*, che devono essere del tutto corrispondenti a quelli per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare (Tar Veneto, sent. n. 864/2011).
- la stessa omogeneità deve sussistere anche per ogni altro elemento che connota e caratterizza i posti in comparazione (quello da coprire e quelli messi a concorso), come il **regime giuridico dei profili (ovvero part time/part time ovvero tempo pieno/tempo pieno)**, che ha riflessi anche sulla partecipazione dei candidati e, quindi, sul numero dei concorrenti. Non vi sono impedimenti per la utilizzazione di una graduatoria part time per un'assunzione sempre a tempo parziale, **anche se non vi è piena corrispondenza nell'impegno orario** (Corte dei conti, sez. contro Umbria, del. n. 124/2013);
- una graduatoria part-time non può essere sicuramente utilizzata per scorrimento per un'assunzione a tempo pieno;
- sulla base delle previsioni dettate dall'articolo 17, comma 1 *bis*, della legge n. 8/2020, per gli Enti locali è stato superato il divieto di scorrimento delle graduatorie per posti di nuova istituzione o risultanti dalla trasformazione di posti esistenti.

DATO ATTO che ai sensi del Regolamento Comunale per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti dello stesso comparto approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 78/2017, modificato ed integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33/2020, vi deve essere omogeneità tra il posto da ricoprire e quello in graduatoria. Pertanto, l'utilizzazione delle graduatorie di altro Ente è possibile per le assunzioni di dipendenti della stessa categoria e posizione iniziale di inquadramento giuridico. Il profilo deve essere lo stesso o, quanto meno, deve essere coerente, anche alla luce dei requisiti richiesti come titolo di studio. Deve esserci, inoltre, omogeneità di regime giuridico richiesto, cioè sia la graduatoria sia la volontà dell'Ente utilizzatore devono riferirsi ad assunzioni a tempo pieno e/o part-time.

DATO ATTO che:

- l'art. 163, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, stabilisce il termine dell'approvazione del Bilancio di previsione al 31 dicembre di ciascun anno;
- la legge 17 luglio 2020, n. 77, che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, contenente "misure urgenti in materia di salute, sostegno la lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", al comma 3 bis

dell'art. 106, prevede il differimento per la Deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 al 31 gennaio 2021 (anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre di cui all'art. 163, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000);

- con Decreto del Ministero dell'interno 13 gennaio 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie generale, n. 13 del 18 gennaio 2021, è stato ulteriormente differito il termine per la Deliberazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 fino al 31 marzo 2021;
- con Decreto-Legge 22 marzo 2021, n. 41, art. 30, comma 4, è stato differito al 30 aprile 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione;
- questo Ente, non avendo approvato il Bilancio entro il 31/12/2020, dal 01/01/2021 opera operare in esercizio provvisorio. L'esercizio provvisorio, in base al disposto dell'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000, non va deliberato dall'Ente, ma è autorizzato dal Decreto Ministeriale di proroga dei termini. Nel corso dell'esercizio provvisorio la spesa dell'Ente è vincolata (limitata) al rispetto dei limiti dei dodicesimi;
- che le assunzioni relative alle procedure assunzionali avviate con Determinazione n. 1 del 05/01/2021 – in attuazione delle Delibere di Giunta Comunale n. 56/2020 e 236/2020 – sono subordinate:
 - all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;
 - alla verifica da parte del Servizio Personale di questo Ente del rispetto di tutti i vincoli di legge in materia di assunzioni;

RILEVATO che l'accordo per l'utilizzazione delle graduatorie può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria - così come chiarito dalla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Umbria con Deliberazione n. 124 del 03/10/2013 – essendo sufficiente che le Amministrazioni interessate raggiungano l'accordo prima dell'utilizzazione della graduatoria, purché il profilo e la categoria professionale del posto che si intende coprire siano del tutto corrispondenti con quelli dei posti per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

VISTA la nota del Comune di Cavallino (LE), in atti al protocollo generale di questo Ente n. 10438 del 20/04/2021, con la quale è stata trasmessa la Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 25/02/2021 avente ad oggetto *“Approvazione schema di convenzione con Il Comune di San Pietro Vernotico per l'utilizzo di graduatoria Concorsuali. Determinazioni ”*, con la quale è stato autorizzato il Comune di San Pietro Vernotico all'utilizzo della graduatoria del Comune di Cavallino, approvata con Determinazione del Settore Territorio Ambiente Urbanistica R.G. n. 726 del 13/08/2020, relativa all'assunzione a tempo part-time ed indeterminato di n. 1 Istruttore Tecnico, categoria C ed è stato approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo della stessa ;

VERIFICATA, pertanto, la necessità di procedere con l'approvazione dello schema di convenzione per l'utilizzo della detta graduatoria del Comune di Cavallino (LE), approvata con Determinazione R.G. n. 726 del 13/08/2020, al fine di consentire a questo Ente di procedere lo scorrimento della stessa graduatoria per l'assunzione di n. 1 unità con profilo professionale di *“Istruttore Tecnico”*, categoria giuridica C,

posizione economica C1, a tempo parziale ed indeterminato;

RILEVATO, pertanto, che occorre approvare l'allegato schema di convenzione per il convenzionamento con il Comune di Cavallino (LE) per l'utilizzo della graduatoria approvata con determinazione R.G. n. 726 del 13/08/2020, mediante scorrimento, secondo l'ordine di merito della stessa;

VISTO il Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri Enti dello stesso comparto approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 78/2017 e ss.mm.ii. con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 12/02/2020;

VISTO che ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, la Giunta compie tutti gli atti rientranti, ai sensi dell'art. 107, commi 1 e 2 del medesimo Testo Unico, nelle funzioni degli organi di governo che non siano riservati dalla Legge al Consiglio Comunale e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo Statuto, del Sindaco o degli organi di decentramento;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 165/2001;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso, considerato e rilevato:

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge

DELIBERA

I. **DI DARE ATTO** che quanto indicato in premessa e in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

II. **DI PRENDERE ATTO** - giusta comunicazione nota in atti al protocollo generale di questo Ente n. 10438 del 20/04/2021 - dell'autorizzazione concessa al Comune di San Pietro Vernotico (BR) da parte del Comune di Cavallino (LE) per l'utilizzo della graduatoria concorsuale approvata con Determinazione del Settore Territorio Ambiente Urbanistica R.G. n. 726 del 13/08/2020 di cui Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 25/02/2021 avente ad oggetto *"Approvazione schema di convenzione con Il Comune di San Pietro Vernotico per l'utilizzo di graduatoria Concorsuali. Determinazioni"*;

III. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione da sottoscrivere con il Comune di Cavallino (LE) - che qui si allega e che, pertanto, ne costituisce parte integrante e sostanziale (ALLEGATO n. 1) - per l'utilizzo della graduatoria, in corso di validità, approvata con Determinazione R.G. n. 726 del 13/08/2020, mediante scorrimento della stessa, secondo l'ordine di merito della stessa al fine di consentire a questo Ente l'assunzione di n. 1 unità di personale, a tempo parziale ed indeterminato, di *"Istruttore Tecnico"*, categoria giuridica C;

IV. **DI DARE ATTO** che:

- l'art. 163, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, stabilisce il termine dell'approvazione del Bilancio di previsione al 31 dicembre di ciascun anno;
- la legge 17 luglio 2020, n. 77, che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, contenente "misure urgenti in materia di salute, sostegno la lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", al comma 3 bis dell'art. 106, prevede il differimento per la Deliberazione del Bilancio di previsione 2021/2023 al 31 gennaio 2021 (anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre di cui all'art. 163, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000);
- con Decreto del Ministero dell'interno 13 gennaio 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie generale, n. 13 del 18 gennaio 2021, è stato ulteriormente differito il termine per la Deliberazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 fino al 31 marzo 2021;
- con Decreto-Legge 22 marzo 2021, n. 41, art. 30, comma 4, è stato differito al 30 aprile 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione;
- questo Ente, non avendo approvato il Bilancio entro il 31/12/2020, dal 01/01/2021 opera operare in esercizio provvisorio. L'esercizio provvisorio, in base al disposto dell'art. 151 del D. Lgs n. 267/2000, non va deliberato dall'Ente, ma è autorizzato dal Decreto Ministeriale di proroga dei termini. Nel corso dell'esercizio provvisorio la spesa dell'Ente è vincolata (limitata) al rispetto dei limiti dei dodicesimi;
- che le assunzioni relative alle procedure assunzionali avviate con Determinazione n. 1 del 05/01/2021 – in attuazione delle Delibere di Giunta Comunale n. 56/2020 e 236/2020 – sono subordinate:
 - all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;
 - alla verifica da parte del Servizio Personale di questo Ente del rispetto di tutti i vincoli di legge in materia di assunzioni;

V. **DI TRASMETTERE** al Comune di Cavallino (LE) copia della presente deliberazione e del relativo allegato schema di convenzione per gli atti di propria competenza;

VI. **DI DEMANDARE** al Funzionario Responsabile dell'Area 6 l'adozione di tutti i provvedimenti e gli che si rendano necessari e consequenziali (dando atto che le assunzioni relative alle procedure assunzionali di cui alla Determinazione n. 1/2021 sono subordinate agli adempimenti di cui al

COPIA

punto IV del presente atto);

VII. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Impegno di Spesa						
<i>Num.</i>	<i>Anno Esercizio</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>N. Imp.</i>	<i>N.Subimp.</i>

Letto, confermato e sottoscritto.

IL VICE SINDACO
f.to Giuliana Giannone

SEGRETARIO GENERALE
f.to Pierluigi CANNAZZA

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

[*] è stata affissa all'Albo Pretorio On Line in data odierna per rimanervi per 15 giorni consecutivi art. 124, c.1, d.lgs. n. 267/00;

[*] è stata comunicata con nota prot. n. _____ in data ____ ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, d.lgs. n. 267/00;

Li 23/04/2021 N. 628 Reg. Pubbl.

L'addetto alla Pubblicazione
MAURIZIO TACCONE

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Pierluigi CANNAZZA

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

[X] è divenuta esecutiva il giorno 21/04/2021

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione art. 134, c.3, d.lgs. n. 267/00;

San Pietro V.co, li 23/04/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Pierluigi CANNAZZA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

San Pietro V.co, 23/04/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
Pierluigi CANNAZZA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi del T.U. n. 445/2000, dell'art. 20 del D. Lgs. n.82/2005 e norme collegate. Tale documento è memorizzato digitalmente nella

COPIA

banca dati dell'Ente.